

# CAFÉ TUTOR: COMPARTIENDO EXPERIENCIAS DE LA ACCIÓN TUTORIAL EN LA ESCA TEPEPAN

**Bertha Paula Rodríguez Licea & Graciela Erika Trujillo Núñez**

**Eje temático:** III. La formación para el desarrollo de competencias tutoriales

**Nivel Escolar:** Educación Superior

## RESUMEN

Uno de los actores más importantes que llevan a cabo la actividad tutorial son precisamente los **tutores**, quienes acompañan y dan seguimiento a la trayectoria educativa de un estudiante tutorado dentro de la escuela, identificando fortalezas particulares y guiando con técnicas de estudio, asesorías personalizadas y orientando a solucionar problemas académicos que permitan un resultado satisfactorio en el aprovechamiento académico del estudiante. De igual forma el tutor canaliza a sus tutorados a las diferentes áreas de apoyo y/o servicio

que ofrece el Instituto como becas, actividades deportivas, culturales, bibliotecas, etc.

Para la labor tutorial es sumamente importante el constituirse como una red de trabajo conjunto, en la cual se brinden apoyos e intercambien ideas que permitan el fortalecimiento de las acciones de cada uno de los tutores. Sin embargo la carga laboral de los docentes dificulta crear una red de comunicación entre todos los tutores; es por ello que se propuso realizar una reunión de trabajo y reflexión a través de la metodología del World Café.

\*Encargada de la Coordinación del Plan de Acción Tutorial, ESCA Tepepan del IPN

\*\*Jefa del Departamento de Evaluación y Seguimiento Académico, ESCA Tepepan del IPN

La sesión fue denominada “Compartiendo Experiencias”, y se pretende que sea la primera de una serie de reuniones que permitan integrar a los tutores, escuchar sus experiencias, enriquecer las acciones tutoriales y crear propuestas de mejora. Como parte del programa se pretende crear redes de comunicación y trabajo entre los tutores.

## **INTRODUCCIÓN**

La sesión “Compartiendo Experiencias” se pretende que sea la primera de una serie de reuniones que permitan integrar a los tutores, escuchar sus experiencias, enriquecer las acciones tutoriales y crear propuestas de mejora. Como parte del programa se pretende crear redes de comunicación y trabajo entre los tutores.

Las reuniones programadas son resultado de nuestro constante interés por reforzar la labor tutorial dentro del plantel, para lo cual requerimos escuchar las dudas y planteamientos de los tutores e incrementar la cohesión y el trabajo

colaborativo, en un ambiente de cordialidad y respeto que posibilite el surgimiento de nuevas ideas que permitan la innovación de las acciones tutoriales.

## **OBJETIVO**

El objetivo de las reuniones fue compartir experiencias respecto a la labor como tutores, y con ello retroalimentar y mejorar la coordinación del Plan de Acción Tutorial.

## **DESARROLLO**

Se realizaron dos reuniones integrando a la comunidad de tutores virtuales y presenciales.

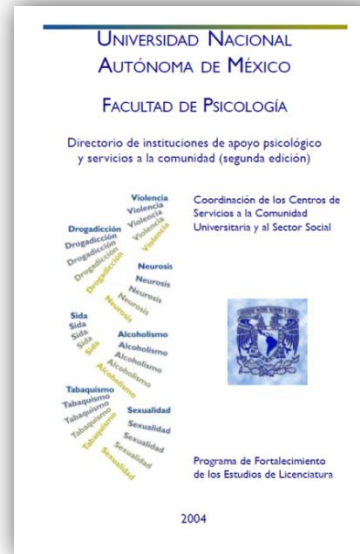
Durante cada reunión se realizaron actividades de integración, trabajo por equipos, reflexión e intercambio de ideas; se propusieron temas específicos para la reflexión conjunta, y adicionalmente los docentes abordaron puntos urgentes a solucionar para llevar a cabo de mejor manera su actividad tutorial.


Como material de consulta, se entregó a los tutores asistentes la información que se detalla a continuación.

### El Directorio ESCA e Instituciones

Es un documento que integra información general sobre los servicios dentro de la escuela (servicio social, becas, orientación educativa, actividades deportivas,

### El Directorio UNAM e Instituciones





 Instituto Politécnico Nacional  
 Escuela Superior de Comercio y Administración, Unidad Tepepan  
 Plan de Asesoría Tutorial

**DIRECTORIO DE INSTITUCIONES DE APOYO Y SERVICIOS**

Escuela Superior de Comercio y Administración, Unidad Tepepan

Departamento / Área	Servicio	Horario
<b>DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN Y APOYOS EDUCATIVOS</b>		
SERVICIO SOCIAL	Asesorar a estudiantes sobre la realización de su servicio social	Lunes a viernes 9:00 a 14:00 hrs. 16:00 a 21:00 hrs.
BECAS	Asesorar a estudiantes para la obtención de becas	Lunes a viernes 9:00 a 14:00 hrs. 16:00 a 21:00 hrs.
BOLSA DE TRABAJO	Asesorar a estudiantes sobre la obtención de vacantes en empresas	Lunes a viernes 9:00 a 14:00 hrs. 16:00 a 22:00 hrs.
MOVILIDAD ESTUDIANTIL	Asesorar a estudiantes sobre cómo realizar su movilidad local, nacional o internacional	Lunes a viernes 9:00 a 14:00 hrs. 16:00 a 21:00 hrs.
SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	Asesorar a egresados Encuestas de registro y opinión (alumnos de octavo semestre)	Lunes a viernes 9:00 a 15:00 hrs. 17:00 a 21:00 hrs.
BIBLIOTECA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Catálogo en línea</li> <li>• Préstamo en sala</li> <li>• Préstamo a domicilio</li> <li>• Referencia</li> <li>• Interlenguaje</li> <li>• Préstamo interbibliotecario</li> </ul>	Lunes a viernes 8:00 a 21:00 hrs.

etc.) así como servicios fuera de la escuela y del politécnico en lo referente a atención psicoterapéutica, VIH-SIDA, Violencia, Apoyo a Mujeres, Equidad de Género, Adicciones y Salud Sexual y Reproductiva.

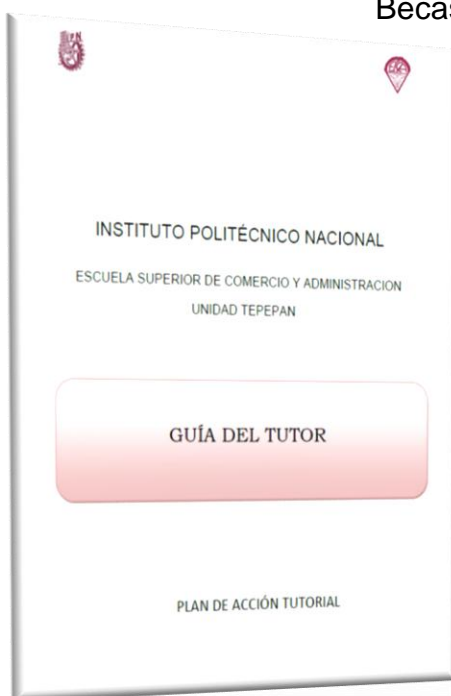
Es un documento disponible en internet que incluye información sobre instituciones de apoyo psicológico y servicios a la comunidad, elaborado para estudiantes de educación superior.

Se divide en dos partes, para servicios dentro y fuera de la UNAM. Se puede consultar información sobre organismos gubernamentales y organismos no gubernamentales que atienden problemas de: Adicciones, Atención psicoterapéutica, Atención psiquiátrica, Sexualidad, Violencia, Becas y Bolsa de trabajo.

## Folleto Compartiendo Experiencias

Es un documento elaborado en nuestra escuela con el fin de compartir información general sobre Tutorías. Contiene información sobre lo que es y lo que no es la Tutoría, el significado de Ser Tutor así como el perfil del mismo, y aspectos relevantes de la acción tutorial en tres momentos clave:

1. Importancia de la tutoría durante el **ingreso**: entrevista inicial, identidad politécnica, Modelo Educativo Institucional y Canalización.
2. La tutoría y su impacto en la **trayectoria** escolar: Reglamento General de Estudios, Electivas, Trayectorias Académicas, Movilidad y Becas.



3. La tutoría para el **egreso**: Servicio social, titulación y entrevista laboral.

## Guía del Tutor ESCA Tepepan 2011

Es un documento elaborado para los tutores de la ESCA Tepepan que incluye información sobre el procedimiento de Tutorías dentro de la escuela y sobre el Reglamento General de Estudios y los aspectos de dicho reglamento que inciden de forma más directa en la acción tutorial.

Acerca de las trayectorias académicas se incluye el procedimiento para realizar el cálculo de las cargas mínima y máxima, así como las áreas de especialización

para cada programa de formación profesional, lo cual permite al tutor identificar aspectos útiles para apoyar al estudiante en la elección de unidades de aprendizaje a lo largo de su trayectoria escolar.

Se entregaron también a los tutores los siguientes documentos:

*Mapas Curriculares, Reglamento General de Estudios y Trayectorias Académicas*



### **Participantes**

Se contó con la participación de 21 maestros del turno vespertino, 39 del matutino, y 12 tutores de la Unidad de Tecnología Educativa y Campus Virtual (UTEyCV), es decir que se contó con la asistencia total de 72 profesores.

Los tutores forman parte de los tres programas académicos de la ESCA Tepepan: Contador Público, Licenciado en Relaciones Comerciales y Licenciado en Negocios Internacionales.

Los tutores presenciales tienen en promedio cuatro años colaborando como tutores en el Plan de Acción tutorial, y casi todos los virtuales se incorporaron durante el semestre 2012-2.

### **Dinámicas de trabajo**

## RESULTADOS

- Si la actividad tutorial se ha considerado un acompañamiento en la formación integral del estudiante es necesario el darle el valor justo para su atención en tiempo y forma, es por ello que se sugiere el considerar la actividad dentro de la carga académica, con base además en la cantidad de horas de atención que brindan los maestros tutores a los tutorados.
- Se espera que la tutoría sea valorada como parte de la formación integral, en donde la práctica exige espacios de atención a los tutorados. Es por ello que se requieren espacios físicos que permitan a los docentes brindar a los estudiantes tutorados tanto las tareas de orientación como de asesoría.
- Buscar que el registro de los alumnos tutorados pueda realizarse en línea para que los tutores dediquen menos tiempo a la labor administrativa y más a la acción propiamente tutorial. Esto permitirá además funcionar de acuerdo con la política de sustentabilidad.
- Promover mayor difusión de la tutoría, a través de la instalación de módulos en la escuela y elaboración de trípticos y folletos.
- Realizar un registro de expedientes de los alumnos tutorados en la coordinación del Plan de Acción Tutorial, con el fin de facilitar su seguimiento.
- Se cuestionó la efectividad de la tutoría grupal en el ámbito del MEI debido a que los “grupos” actualmente se manejan con el principio de flexibilidad y ello impide que cada estudiante tenga uno solo.
- La tutoría de grupo presenta dificultades para que el estudiante acepte ser tutorado, pues no reconoce la necesidad

de un tutor. En este sentido es importante considerar que la permanencia en el programa de tutorías depende de la motivación del tutorado.

- Sería útil dar a conocer una lista de tutores y que sea el estudiantes quien elija a su tutor.
- Es necesario brindar la tutoría de forma obligatoria para el primer nivel y procurar que se mantengan los mismos tutores con los tutorados a lo largo de toda la trayectoria escolar, situación que refuerza la búsqueda de espacios debido a que los alumnos no saben dónde ubicar a sus tutores.
- Promover que la tutoría pueda ser llevada tanto a nivel virtual como presencial.
- En cuanto a la tutoría virtual se sugiere mayor comunicación entre tutores y asesores.
- Es necesario disminuir la cantidad de formatos.
- Se requiere fortalecer el proceso de canalización,

brindando la opción de instancias fuera del Instituto Politécnico Nacional.

- Respecto a la tutoría virtual se propone que se convierta en un espacio semipresencial.
- Se requiere brindar capacitación continua a los tutores.
- Categorizar el orden de las demandas: personales, aprendizaje, etc. Canalizar y capacitarse para hacerlo.
- Es de mucha utilidad escuchar las experiencias y retroalimentarse entre tutores.
- Se requiere conocer y difundir más las diferentes áreas y departamentos con que se cuenta en la escuela.

Los tutores expresaron su agrado ante la forma en que se realizó la actividad, pues pudieron trabajar en un ambiente cordial que les permitió llegar a conclusiones importantes.

La respuesta y participación fue muy buena, se logró el objetivo de integrar de los tutores, y pudieron intercambiar experiencias y realizar

propuestas concretas para mejorar las acciones tutoriales en nuestra Unidad Académica.

Los resultados y comentarios finales en referencia a la reunión nos reafirman la necesidad de replantear acciones respecto a la acción tutorial en nuestra escuela, lo cual puede llevarse a cabo mediante:

1. La promoción de un ambiente de cordialidad y cohesión que permita el continuo intercambio de ideas entre tutores, y el establecimiento de una red de apoyo.
2. La realización periódica de reuniones bajo esta misma metodología, que refuerce el logro del punto anterior, además de generarse como un espacio de reconocimiento y escucha para los tutores, así como de desarrollo de propuestas concretas.

## Referencias

Instituto Politécnico Nacional.  
Programa Institucional de Tutorías. Recuperado de <http://www.tutorias.ipn.mx> 6 de Junio de 2011.

Instituto Politécnico Nacional.  
Propuesta de Documento Rector del Programa Institucional de Tutorías. Documento en revisión.

Instituto Politécnico Nacional.  
Propuesta de Lineamientos del Programa Institucional de Tutorías. Documento en revisión.

Instituto Politécnico Nacional.  
Reglamento General de Estudios. Gaceta Politécnica No. 866. Año XLVII, Vol. 13. ISSN 0061-3848. México: 2011.

Universidad Nacional Autónoma de México, Facultad de Psicología. Directorio de instituciones de apoyo



psicológico y servicios a la  
comunidad (segunda edición).

Recuperado de

[www.tutoria.unam.mx](http://www.tutoria.unam.mx) 4 de  
junio de 2012.